UNIONCAMERE

PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 41, COMMA 12, DEL D.LGS. N. 36/2023

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 59, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEI "SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI UNIONCAMERE"

UNIONCAMERE

Sommario

1.Premesse pag. 3

2. Relazione generale illustrativa pag. 3

3. Stima economica pag. 4

3.1 Fabbisogno e articolazione del servizio pag. 4

3.2 Quadro economico pag. 5

3.3 Oneri di sicurezza pag. 7

3.4 Capitolato Tecnico pag. 8

1. Premesse

Il presente documento è redatto in conformità al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, come modificato e integrato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 e dalle s.m.i. (di seguito anche "Codice"), e, in particolare, al relativo art. 41, comma 12, ai sensi del quale "*La progettazione di servizi e forniture è articolata in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti mediante propri dipendenti in servizio. L'allegato I.7 definisce i contenuti minimi del progetto*".

In particolare, il presente documento descrive il quadro dell'intervento seguendo l'articolazione dei contenuti di cui all'art. 4-*bis* dell'Allegato I.7 al Codice, ovvero:

- relazione generale illustrativa;
- documento di stima economica secondo le previsioni di cui all'art. 41, commi 13 e 14, del Codice;
- capitolato tecnico.

2. Relazione generale illustrativa

Unioncamere è un ente con personalità giuridica di diritto pubblico a norma dell'articolo 7 della legge 29 dicembre 1993, n. 580, come modificata dal D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 219 ed esercita, in regime di autonomia funzionale, le attribuzioni previste dalla citata normativa, curando e rappresentando gli interessi generali delle Camere di commercio e degli altri organismi del sistema camerale italiano, nonché i rapporti con le istituzioni internazionali, nazionali, regionali e con le rappresentanze delle categorie economiche.

Nell'ambito delle funzioni attribuite al Sistema camerale rientrano le attività volte a informare e orientare cittadini e imprese, sui modelli di certificazione delle competenze, sui percorsi di orientamento alle scelte di studio e di lavoro, nonché sulle attività a sostegno dell'innovazione e della competitività del sistema produttivo. In questo contesto Unioncamere svolge, in coerenza con la propria missione istituzionale, attività finalizzate a favorire il raccordo tra il sistema della formazione e il mondo del lavoro, la collaborazione tra il mondo della ricerca pubblica e privata e il sistema delle imprese, con particolare riferimento alle PMI.

Unioncamere supporta inoltre le Camere di commercio nell'assolvimento dei compiti legati alla tenuta di numerosi registri e albi pubblici, il più importante dei quali è il Registro delle imprese, cui sono tenute ad iscriversi tutte le imprese operanti sul territorio italiano. A tal fine Unioncamere promuove lo sviluppo e la realizzazione di numerose iniziative di semplificazione amministrativa, sia in autonomia sia in attuazione di specifiche disposizioni normative che affidano alle Camere di commercio precisi compiti in tali ambiti.

L'evoluzione delle politiche pubbliche e dei fabbisogni delle imprese richiede attualmente un presidio sempre più integrato di ambiti caratterizzati da elevata complessità progettuale, organizzativa e tecnica, in raccordo con le Camere di commercio, le amministrazioni centrali e territoriali, i partenariati istituzionali e gli attori dell'ecosistema dell'innovazione.

Al fine di realizzare gli obiettivi sopra esemplificati, Unioncamere intende acquisire, in regime di appalto, un servizio di assistenza specialistica a supporto delle proprie attività, ed intende in particolare procedere mediante l'istituto dell'Accordo Quadro con un unico operatore economico di cui all'art. 59, comma 3, del Codice.

Il ricorso all'Accordo Quadro risponde all'esigenza di disporre di uno strumento flessibile per l'attivazione progressiva di servizi omogenei di supporto specialistico, il cui fabbisogno non è integralmente predeterminabile *ex ante* quanto a distribuzione temporale, intensità e *mix*

professionale, mantenendo al contempo un assetto unitario di *governance* e responsabilità dell'esecuzione.

Le caratteristiche dei servizi sono articolate nelle prestazioni specificate nell'allegato Capitolato Tecnico.

Il sistema dei servizi oggetto dell'appalto ha durata di n. 48 mesi per far sì che la continuità delle attività in un arco temporale medio-lungo, consenta di supportare Unioncamere nel raggiungimento degli obiettivi sottesi all'affidamento.

L'appalto si caratterizza per unitarietà funzionale e, pertanto, ai sensi dell'art. 58 del Codice, non si ritiene opportuna la suddivisione in lotti dell'affidamento sia sotto il profilo della convenienza economica che sotto il profilo dell'ottimale esecuzione. Nello specifico, le attività oggetto di affidamento, pur riferite a differenti ambiti tematici, sono accomunate dalla medesima natura di supporto strategico-gestionale e richiedono metodologie, modelli organizzativi, sistemi di monitoraggio e profili professionali trasversali. La gestione unitaria consente inoltre di allocare con flessibilità le risorse tra le diverse linee in funzione dei fabbisogni, assicurare omogeneità metodologica, continuità del know-how, interoperabilità tra le attività e un unico presidio di coordinamento. La frammentazione in lotti potrebbe, per contro, determinare duplicazioni organizzative, maggiori oneri di coordinamento e discontinuità nell'esecuzione di attività tra loro funzionalmente interconnesse. A ciò si aggiunge che l'importo complessivo dell'Accordo Quadro determina una definizione dei requisiti di capacità economico-finanziaria necessari per la partecipazione alla presente procedura che consente in ogni caso l'effettiva partecipazione alle micro, piccole e media imprese, ossia consente di perseguire lo stesso obiettivo sotteso alla suddivisione in lotti, che è quello di garantire l'accesso al mercato dei contratti pubblici a questa platea di operatori economici.

Saranno ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, sia in forma singola che associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 108, comma 2, del Codice.

In ragione della finalità di massimizzazione della qualità dei servizi da raggiungersi in un contesto di elevata complessità, anche normativa, caratterizzato dalla natura dell'operatore economico e dalla molteplicità delle attività in cui questo è impegnato, le caratteristiche tecniche dell'offerta e quindi la qualità della stessa è considerata prevalente rispetto al criterio fondato sull'economicità. Il punteggio massimo assegnabile a ciascuna proposta è pertanto pari a 80 per l'offerta tecnica e 20 per quella economica.

I criteri di valutazione sono descritti, unitamente alle modalità di attribuzione del punteggio, nel Disciplinare di gara.

L'intervento è inserito nella programmazione di Unioncamere con CPV 79411000-8.

3. Stima economica

3.1 Fabbisogno e articolazione del servizio

L'Accordo quadro risponde alla volontà dell'Ente di razionalizzare gli appalti rispondenti ad esigenze consolidate, ripetute nel tempo, il cui numero, tuttavia, così come l'esatto momento del loro verificarsi, non sia noto in anticipo.

Di seguito si descrivono, a titolo indicativo e non esaustivo, i principali servizi che potranno essere richiesti all'Impresa Aggiudicataria, nell'ambito delle finalità sopra riportate:

- supporto alla progettazione, allo sviluppo e al rafforzamento di azioni e percorsi di orientamento e transizione scuola-lavoro rivolti a giovani, lavoratori, aspiranti e neoimprenditori;
- supporto alla progettazione, allo sviluppo e alla promozione di metodologie e strumenti per l'identificazione, la mappatura e la verifica delle abilità e delle competenze riferite a specifici ambiti, filiere o settori economici, professionali e formativi;
- supporto alla predisposizione di guide, manuali, strumenti informativi e altri materiali di sistema, anche di carattere statistico, attraverso l'analisi e la rielaborazione dei dati e delle informazioni nella disponibilità di Unioncamere e delle società del Sistema camerale;
- supporto alla realizzazione di specifiche azioni a sostegno del sistema di *placement*, anche mediante lo sviluppo e il consolidamento di *network* territoriali, in raccordo con le Camere di commercio e con gli altri soggetti istituzionali interessati, favorendo forme di co-progettazione e *partnership* territoriali finalizzate alla realizzazione di percorsi idonei a rafforzare l'apprendimento e l'acquisizione di competenze da parte degli studenti e a valorizzare il ruolo delle imprese e degli altri soggetti coinvolti;
- supporto alla costruzione e al consolidamento di *network* e forme di collaborazione tra imprese, università, enti e organismi di ricerca, associazioni di categoria, operatori finanziari e altri soggetti dell'ecosistema dell'innovazione;
- supporto alla progettazione, organizzazione e realizzazione di iniziative, incontri, tavoli di lavoro e altre attività di confronto e accompagnamento funzionali alla diffusione dell'innovazione e al trasferimento tecnologico verso le imprese e alle attività istituzionali e alle iniziative progettuali di Unioncamere;
- supporto al monitoraggio e all'analisi dei risultati delle iniziative realizzate, anche ai fini dell'individuazione di eventuali azioni evolutive e del trasferimento e della diffusione delle buone pratiche nel Sistema camerale;
- supporto all'analisi dei fabbisogni e alla mappatura dei processi connessi ai portali telematici gestiti da Unioncamere a favore del Sistema camerale e delle imprese;
- supporto alla realizzazione di studi di fattibilità e alla definizione di modelli, requisiti funzionali e proposte di carattere organizzativo e gestionale finalizzati all'efficientamento dei portali telematici;
- supporto all'analisi e alla rielaborazione di dati e informazioni e alla predisposizione di studi e proposte operative sulle interrelazioni tra i registri nazionali (Registro delle imprese, RASL, RUNTS, etc.).

Le attività sopra descritte hanno natura esclusivamente consulenziale e di supporto specialistico sotto il profilo organizzativo, funzionale, procedurale e gestionale. Restano escluse dall'oggetto dell'affidamento le attività di progettazione tecnica, sviluppo, implementazione, configurazione, manutenzione e gestione di software, applicativi, piattaforme e sistemi informatici.

Per ciascun fabbisogno Unioncamere potrà definire le attività richieste, gli *output* attesi, il cronoprogramma, il *mix* di figure professionali e il relativo numero di giornate/persona.

L'erogazione potrà assumere, in funzione della natura del fabbisogno, carattere continuativo ovvero progettuale. In entrambi i casi dovranno essere assicurati pianificazione, monitoraggio

	2027	2028	2029	2030	Totale
Valore programmato (€)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	**2.000.000,00**
Opzione ex art. 120, c. 9 (€)	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	400.000,00
Oneri per la sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IVA al 22%	110.000,00	132.000,00	132.000,00	154.000,00	528.000,00
VALORE COMPLESSIVO (€)					**2.928.000,00**

periodico, rendicontazione delle risorse impiegate, tracciabilità degli *output* e trasferimento del *know-how*.

La durata dell'Accordo Quadro è stabilita in 48 mesi, decorrenti dalla data di stipula, ferma restando la disciplina degli eventuali contratti/ordini attuativi e delle opzioni previste negli atti di gara.

3.2 Quadro economico

Per l'acquisizione dei servizi è stimata una spesa per complessivi € 2.928.000,00 comprendente:

- € 2.400.000,00 quale importo stimato totale per l'intera durata dell'Accordo Quadro;
- € 0,00 per oneri della sicurezza;
- € 528.000,00 per IVA nella misura del 22%.

La spesa è ripartita sulle singole annualità come da prospetto che segue:

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e del Codice, ai fini della determinazione dell'importo dell'appalto, è necessario tenere conto dei costi di gestione, dell'utile d'impresa e dei costi della sicurezza.

Relativamente ai costi della sicurezza, si rimanda a quanto precisato al punto n. 3.3. Eventuali oneri di sicurezza da rischio specifico, ove rilevati e segnalati, saranno a carico dell'affidatario.

Ai fini della determinazione del prezzo posto a base di gara è stato considerato un *effort* di risorse stimato per l'efficiente erogazione del servizio sui 4 anni di vigenza dell'accordo quadro, secondo la ripartizione per tipologia di risorsa e quantità di giornate riportata nella seguente tabella.

	Risorse (n)	Importi unitari (€)	Giornate annue	Giornate annue per risorsa	Giornate tot	Importi tot (€)
Capo Progetto	1	**900,00**	35	35	140	126.000,00
Consulente Senior	4	**750,00**	240	60	960	720.000,00
Consulente Junior	5	**500,00**	577	115,4	2308	1.154.000,00
VALORE COMPLESSIVO	10				3408	**2.000.000,00**

Per la determinazione dei costi unitari delle figure professionali richieste dall'allegato Capitolato Tecnico, nonché per la parametrazione dei relativi requisiti minimi di esperienza, sono stati considerati i valori medi delle tariffe a base d'asta utilizzati per le figure professionali richieste nell'ambito delle seguenti procedure.

Gara europea a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di assistenza specialistica a supporto delle attività di CONSIP (ID 2844) – Lotto 1 (Supporto alla Governance) – CIG B630A8254B

CPV: 79411000-8

Stazione Appaltante: Consip S.p.A.

Data indizione/pubblicazione: 26 marzo 2025

Profili professionali	Importi a base d'asta (IVA esclusa) – GG/U
Capo Progetto	€ 1.125,00
Consulente Senior	€ 900,00
Consulente Junior	€ 600,00

Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di un accordo quadro avente ad oggetto i servizi di supporto e assistenza tecnica per il rafforzamento della capacità amministrativa delle autorità di audit e dell'organismo nazionale di coordinamento e per il presidio delle relative funzioni di sorveglianza dei programmi finanziati dall'Unione Europea (ID 2887) - Lotto n. 9 (Servizi specialistici di supporto per i Fondi ISF, BMVI e AMIF per il Ministero dell'Interno) – CIG B8BD93158E

CPV: 79411000-8

Stazione Appaltante: Consip S.p.A.

Data indizione/pubblicazione: 23 ottobre 2025

Profili professionali	Importi a base d'asta (IVA esclusa) – GG/U
Manager	€ 700,00
Consulente Senior	€ 500,00
Consulente Junior	€ 400,00
Specialista	€ 500,00

Gara europea a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 per la stipula di un contratto avente ad oggetto la fornitura di servizi di assistenza tecnica specialistica al servizio internal audit – Lotto unico - CIG BA59C67FD8

CPV: 79411000-8

Stazione Appaltante: Lazio Innova S.p.A.

Data indizione/pubblicazione: 12 febbraio 2026

Profili professionali	Importi a base d'asta (IVA esclusa) – GG/U
Capo Progetto	€ 750,00
Manager	€ 700,00
Senior	€ 600,00
Junior	€ 350,00
Specialist	€ 700,00

3.3 Oneri di sicurezza

In considerazione della natura intellettuale delle prestazioni, ai sensi dell'art. 26, comma 3-*bis*, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, non si ravvisa l'obbligo di predisposizione del DUVRI per le attività oggetto del presente affidamento; gli oneri della sicurezza da interferenze sono pertanto stimati pari a € 0,00, salvo che, in relazione a specifiche modalità esecutive successivamente individuate, emergano rischi interferenziali ulteriori da valutare.

Restano a carico dell'aggiudicatario gli oneri connessi alla sicurezza afferenti alla propria organizzazione e all'esercizio della propria attività, nel rispetto della normativa vigente. È comunque onere dell'Aggiudicatario elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.

3.4 Capitolato Tecnico

Si rinvia allo specifico documento.