



**AVVISO ESPLORATIVO PER LA VERIFICA DI INFUNGIBILITÀ PROPEDEUTICA ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART. 76, COMMA 2, LETT. B), N. 2 DEL D.LGS. N. 36/2023 RELATIVA ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E SVILUPPO DEL "SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO PER LE CCIAA"**

**PREMESSA**

L'Unione Italiana delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (di seguito anche solo «Unioncamere») rende noto che intende procedere all'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del «Sistema informativo integrato per le Camere di Commercio» (di seguito anche solo «Sistema»).

Sulla base delle caratteristiche degli interventi che necessitano a questa Stazione Appaltante, si hanno fondati motivi di ritenere che si verta nella fattispecie di servizi infungibili, che determinano la necessità di negoziare con un unico fornitore.

In base alle analisi condotte negli anni è emerso, infatti, che l'unico operatore economico in grado di erogare il servizio in favore dell'Ente è l'attuale fornitore che negli anni, anche all'esito di procedure aperte al mercato, è risultato l'unico soggetto a presentare offerte in gara. Tale operatore economico opera strutturalmente sul sistema, sia sotto il profilo manutentivo, ordinario e straordinario, sia sotto il profilo di sviluppo continuo di nuove funzionalità suddivise per i vari ambienti in cui il sistema medesimo è articolato.

Peraltro, Unioncamere ha provveduto alla tutela della proprietà intellettuale insita nel Sistema e nella metodologia a esso collegata attraverso deposito presso la SIAE (nr. registrazione D000014367 - nr progressivo D000015170 del 12 marzo 2020), laddove il suddetto fornitore è stato registrato come autore del programma.

La gestione dell'applicativo, oltre alle necessarie competenze informatiche, presuppone e richiede specifiche conoscenze nel merito dei contenuti in esso presenti, caratterizzandosi per una personalizzazione molto spinta rispetto alle fattispecie delle Camere di commercio e delle regole a esse applicabili. Ciò ha richiesto lo sviluppo di funzionalità molto articolate e con un elevato contenuto specifico di personalizzazione. A titolo puramente esemplificativo, tra le tante si riportano:

- i c.d. «obiettivi trasversali» per i quali è possibile effettuare rilevazioni e segmentazioni, sia a livello complessivo di ente sia per quanto riguarda le sue unità organizzative;
- la mappa dei processi camerali, che riporta le fattispecie di tutte le attività gestite dalle Camere sia a livello di supporto interno sia in termini di erogazione di servizi e progetti all'utenza, con la possibilità di configurazioni particolari e gestione di calendari di rilevazioni *ad hoc* per singolo ente;
- i tool per la redazione guidata dei documenti di pianificazione e rendicontazione in coerenza con le Linee guida dettate da Unioncamere.

Allo stato attuale, Unioncamere, non essendo a conoscenza di soluzioni alternative a quelle ad oggi risultanti dalle varie consultazioni di mercato effettuate, ha fondata ragione di ritenere che il fabbisogno in questione possa essere soddisfatto unicamente mediante l'acquisto di servizi infungibili da parte del citato operatore economico.

L'appalto, attualmente in corso di esecuzione, scadrà nel corso del primo semestre del 2025; di qui, l'esigenza di rivolgersi al mercato, con congruo anticipo e attraverso la presente consultazione



preliminare, per verificare se vi siano soluzioni effettivamente disponibili per soddisfare l'interesse pubblico per il quale si procede, nonché l'effettiva esistenza di più operatori economici potenzialmente interessati all'erogazione del servizio in questione.

Il presente Avviso è, dunque, volto – sulla base delle indicazioni fornite dall'Autorità nazionale anticorruzione – a confermare l'esistenza dei presupposti che consentono, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), n. 2) del D.Lgs. n. 36/2023, il ricorso alla procedura negoziata in epigrafe.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'Ente nel rispetto dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per Unioncamere, che si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione. La presentazione di manifestazioni di interesse non comporta alcun diritto per gli operatori economici e ha il solo scopo di comunicare a Unioncamere la disponibilità ad essere selezionati, al fine di individuare una rosa di potenziali operatori economici ai quali rivolgersi.

Il presente Avviso costituisce una mera indagine conoscitiva, del cui esito l'Ente non ha obbligo di notifica. La partecipazione alla consultazione preliminare non costituisce condizione di accesso, né impegno alcuno circa il prosieguo della procedura.

## **I. CONTESTO DI RIFERIMENTO E DESCRIZIONE DEI FABBISOGNI**

Negli anni Unioncamere ha investito ingenti risorse per strutturare, consolidare ed alimentare l'ingente patrimonio informativo relativo agli enti del Sistema camerale di cui dispone.

Per lo svolgimento di tali attività istituzionali, l'Ente ha riscontrato la necessità di disporre di applicativi e banche dati nei quali raccogliere ed elaborare dati e risultanze riguardanti le diverse dimensioni della gestione delle CCIAA, ossia afferenti agli aspetti economico-contabili, delle strutture, del personale e dei servizi da esse erogati.

Ciò significa avere a disposizione un patrimonio informativo esaustivo e aggiornato sui diversi nodi del Sistema camerale al fine di:

- poter procedere alle elaborazioni che si rendono necessarie nelle varie fasi della vita istituzionale del sistema medesimo, rispetto al quale Unioncamere svolge un ruolo di rappresentanza d'interessi verso i diversi interlocutori istituzionali;
- restituire valore informativo alle stesse CCIAA, in attuazione della funzione di servizio che Unioncamere è chiamata a garantire nei loro confronti.

Negli anni, per effetto delle esigenze conoscitive di volta in volta manifestatesi, l'Ente si era dotato di diversi applicativi che permettevano la raccolta di dati e informazioni dalle CCIAA e dalle loro Aziende speciali, oltre che dalle Unioni regionali. Ognuno di tali applicativi si riferiva a un ambito informativo differente e, pur presentando sovrapposizioni o possibilità di sinergia, non garantiva il collegamento e l'interoperabilità che invece sarebbe stata necessaria per conseguire un utilizzo ottimale delle risorse contenute nelle rispettive banche dati.

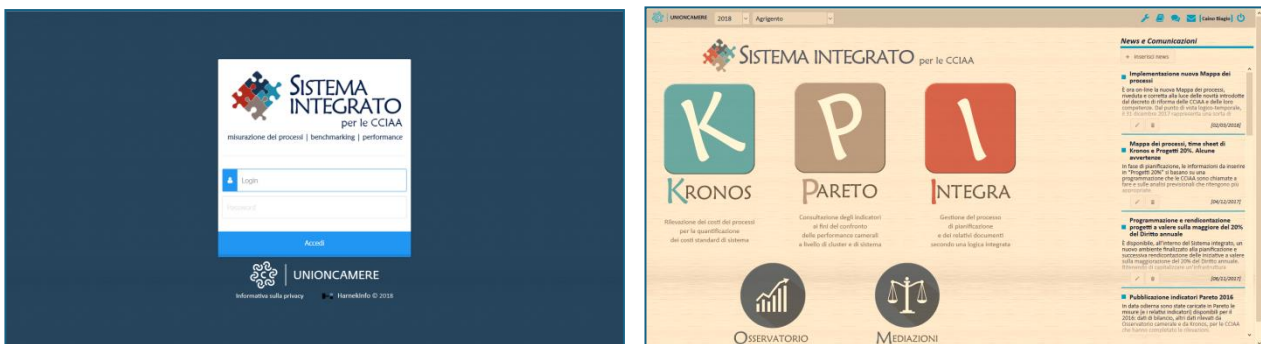
Con l'intento di armonizzare le infrastrutture utilizzate e razionalizzare le operazioni di raccolta dei dati, è stato, dunque, progettato e implementato un «Sistema informativo integrato» in grado di raccogliere in un contenitore unico e organico le piattaforme preesistenti. Tale opera di razionalizzazione ha, peraltro, consentito di raggiungere l'obiettivo di valorizzare il patrimonio informativo in chiave di pianificazione, capitalizzando le informazioni disponibili per alimentare un

ambiente nel quale fosse possibile gestire efficacemente gli adempimenti connessi al ciclo della *performance* e, più in generale, alla programmazione delle Camere.

In sostanza, il Sistema è stato pensato per gestire in modo più efficace, governato e omogeneo gli adempimenti degli enti camerali sia verso il sistema, sia rispetto al calendario imposto da una serie di norme succedutesi nel tempo.

Oltre a fondere in un'unica piattaforma i preesistenti applicativi Kronos e Pareto, il cuore del sistema *web based* (raggiungibile all'indirizzo <https://sistemaintegrato.camcom.it> e utilizzabile mediante credenziali ad accesso selettivo da parte degli operatori di Camere, Aziende speciali, Unioni regionali), si compone di un terzo elemento – «Integra» – che consente la gestione del ciclo della *performance* e la produzione integrata dei principali documenti di pianificazione e rendicontazione: RPP, Preventivo economico (comprensivo del Piano degli indicatori e dei risultati attesi), PIAO, Relazione sulla performance, Relazione sulla gestione e sui risultati. A partire dal 2017, è confluito nel Sistema anche l'Osservatorio camerale, che rappresenta uno storico strumento di monitoraggio attraverso cui Unioncamere realizza indagini *on-line* sulla struttura, l'organizzazione e le attività di servizio della rete camerale.

Il Sistema si presenta a oggi come un contenitore molto ampio, articolato e complesso, il cui sviluppo è avvenuto progressivamente nel corso degli anni, procedendo con evoluzioni e interventi aggiuntivi innestatisi su un impianto risalente nella sua prima *release* a circa un decennio fa, anche superando le problematiche connesse all'esigenza di implementare nuove funzionalità non potendo sempre utilizzare le soluzioni e i software più recenti e aggiornati.



Il Sistema si configura quindi oggi come un vero e proprio «hub» informativo all'interno del quale le CCIAA inseriscono i dati (*data entry*), visualizzano/scaricano indicatori e informazioni rielaborate e possono accedere a ulteriori funzionalità di supporto e ausilio per le loro attività.

L'architettura del Sistema prevede degli ambienti (moduli) nei quali è possibile effettuare le rilevazioni attraverso una serie di maschere che consentono il *time reporting* e la contabilizzazione dei costi rispetto alla Mappa dei processi camerali ("Kronos") ovvero attraverso questionari strutturati e in forma tabellare ("Osservatorio camerale").

Tali ambienti di input, opportunamente combinati sia automaticamente dal sistema sia attraverso elaborazioni *off-line* da parte del gruppo di lavoro Unioncamere, contribuiscono ad alimentare un ambiente di consultazione («Pareto») nel quale sono disponibili indicatori afferenti alle diverse dimensioni della *performance* camerale e per i quali è possibile effettuare confronti e comparazioni rispetto ai valori medi/mediani di sistema (*benchmarking*). Tali indicatori sono, a loro volta, richiamabili nell'ambiente per la pianificazione e il ciclo della performance delle singole Camere ("Integra") e possono così diventare, insieme ad altri obiettivi/indicatori creati *ad hoc*, la base per le successive operazioni di misurazione, valutazione e rendicontazione.



● Ambiente di input (rilevazione) ● Ambiente di consultazione ● Ambiente per la pianificazione

Struttura e contenuti del Sistema integrato	
<b>Modulo KRONOS</b>	<p>Sezione nella quale si realizza la rilevazione dei costi dei processi ai fini della quantificazione dei costi standard di sistema. In particolare, i menù e le relative funzionalità presenti sono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Configurazione</u>, per inserire l'anagrafica del personale in servizio, indicando le relative tipologie (operatore, responsabile, controller);</li><li>• <u>Time sheet</u>, per allocare le ore lavorate dai dipendenti di CCIAA e AS ai diversi livelli della mappa dei processi;</li><li>• <u>Dati economici</u>, per contabilizzare i costi (personale e altri costi esterni) e ricavi rispetto ai diversi livelli della mappa dei processi;</li><li>• <u>Report</u>, per poter effettuare il download dei dati.</li></ul>
<b>Modulo PARETO</b>	<p>Sezione dedicata al benchmarking delle CCIAA, nella quale è possibile consultare gli indicatori costruiti a partire dal patrimonio informativo disponibile (Kronos, Osservatorio camerale, Osservatorio bilanci, ecc.). Gli indicatori esprimono il posizionamento degli enti in funzione di cluster dimensionali, regionali e del dato nazionale. Essi sono organizzati secondo i "pannelli" di seguito riportati, definiti in coerenza anche con le dimensioni di performance richiamate dalle previsioni normative:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>struttura</u>: riguardano il personale in termini di consistenza, dimensionamento rispetto al bacino di imprese, dimensionamento per funzioni istituzionali e processi, grado di esternalizzazione;</li><li>• <u>economico-patrimoniale</u>: tradizionali <i>ratios</i> su liquidità, sostenibilità economica e solidità patrimoniale, ai quali si affiancano indicatori sul costo medio del personale e sulla composizione di costi e ricavi;</li><li>• <u>efficienza</u>: consentono di valutare le attività e gli output rispetto al relativo impiego di risorse (economiche o umane);</li><li>• <u>efficacia</u>: permettono di valutare i risultati conseguiti rispetto a una determinata finalità o obiettivo;</li><li>• <u>volume</u>: forniscono una misura elementare sulla gestione camerale e sono utilizzati anche per comporre altre tipologie di indicatori;</li><li>• <u>qualità</u>: esprimono la capacità di un servizio di soddisfare un dato bisogno sia in termini di qualità erogata che percepita.</li></ul> <p>Inoltre, sono disponibili i dati e gli indicatori risultanti dalla rilevazione di cui al precedente modulo Kronos, ossia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>costi dei processi</u>: contengono i costi dei processi camerali, i relativi indicatori e i valori «efficienti» (mediana nazionale e di cluster);</li><li>• <u>FTE dei processi</u>: descrivono l'addensamento di personale (FTE integrato) nei processi camerali, i relativi indicatori e i valori «efficienti» (mediana nazionale e di cluster).</li></ul>



Struttura e contenuti del Sistema integrato	
	Pareto si viene a configurare, dunque, come una sezione dedicata alla fruizione dei dati (output del processo di rilevazione), mentre con Kronos si provvede all'alimentazione (input, insieme ad altre fonti).
<b>Modulo INTEGRA</b>	<p>Questa sezione si articola a sua volta in vari ambienti di lavoro. Tra questi, nell'ambito dell'iniziativa sono stati implementati:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PLAN:</b> permette la pianificazione strategica-operativa mediante la definizione di:<ul style="list-style-type: none"><li>○ aree strategiche;</li><li>○ obiettivi strategici e relativi indicatori;</li><li>○ obiettivi operativi e relativi indicatori;</li><li>○ obiettivi individuali;</li><li>○ albero della performance;</li><li>○ mappa strategica (per le CCIAA che adottano la Balanced scorecard).</li></ul></li><li>• <b>DOCUMENTI:</b> alla data di chiusura della presente iniziativa di sistema erano stati implementati gli editor per la redazione dei seguenti documenti di pianificazione:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Relazione previsionale e programmatica (RPP);</li><li>○ Preventivo economico (ivi compreso il PIRA, Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio);</li><li>○ Piano della performance;</li><li>○ Relazione sulla performance;</li><li>○ Relazione sulla gestione e sui risultati (che racchiude in un unico "template" di documento le informazioni previste dal D.P.R. 254/2005, dal D.M. 27/03/2013 e dal D.P.C.M. 18 settembre 2012).</li></ul></li><li>• <b>MONITOR:</b> il monitoraggio degli obiettivi e degli indicatori a essi associati. Consta di una serie di funzionalità che permettono la configurazione del flusso, la rilevazione in itinere da parte delle unità organizzative preposte, la validazione da parte dei responsabili, la misurazione e la valutazione da parte dei controller (cruscotti).</li><li>• <b>REPORT:</b> permette il download di reportistica inerente a obiettivi/indicatori secondo le seguenti combinazioni:<ul style="list-style-type: none"><li>○ obiettivi strategici/operativi;</li><li>○ con o senza indicatori correlati;</li><li>○ unità organizzative correlate.</li></ul></li></ul>
<b>Modulo OSSERVATORIO</b>	<p>Sezione dedicata alle rilevazioni a valere sui dati di struttura, servizio e di bilancio di Camere di commercio, Aziende speciali e Unioni regionali. Le rilevazioni sono suddivise sulla base dei questionari:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Strutture:</b> per la definizione degli aspetti organizzativi e strutturali degli enti, ad esempio composizione degli Organi, Sedi, ecc.;</li><li>• <b>Personale:</b> per la raccolta delle anagrafiche e delle caratteristiche dei dipendenti camerali;</li><li>• <b>Bilanci:</b> questionari dedicati ai bilanci preventivi, preconsuntivi e consuntivi;</li><li>• <b>Servizi:</b> per la rilevazione degli output dei servizi delle CCIAA.</li></ul>

**Caratteristiche tecniche:**

- Base dati realizzata in Microsoft SQL Server
- Interfaccia web sviluppata in ambiente Microsoft .Net 4.5
- Linguaggio di programmazione Microsoft Visual Basic
- Pagine sviluppate con tecnologia Microsoft ASP.net su server Microsoft IIS
- Servizi di accesso ai dati realizzati con tecnologia REST e AJAX, Generic Handler ASHX
- Per la gestione di documenti in formato Microsoft Word e Microsoft Excel e per la generazione di file Adobe PDF si richiede l'utilizzo delle librerie GemBox.Spreadsheet e GemBox.Document.
- Il codice Javascript deve utilizzare le librerie OpenSource
  - jQuery e jQueryUI (standard) per l'interfaccia;
  - jqPlot per i grafici;
  - CKEditor per l'editor Html lato client



A fini del rispetto delle normative in materia di *privacy* (GDPR) è stato ideato e appositamente sviluppato un metodo di cifratura con una chiave assegnata in custodia all'Amministratore di sistema di Unioncamere, in modo da garantire:

- la protezione dei dati personali presenti nelle varie sezioni del Sistema (es. per i dipendenti camerali), rendendoli non leggibili per gli operatori di Unioncamere e delle strutture da essa incaricate per il trattamento;
- la possibilità di visualizzazione in chiaro per i soli operatori dell'ente stesso.

Il sistema necessita di costanti attività manutentive, di carattere un ordinario (correzione etichette, creazione nuove CCIAA derivate da accorpamenti, *bug fixing*, ecc.) e straordinario (risoluzione eventuali problematiche tecniche impreviste), nonché di attività di sviluppo, che riguardano la realizzazione di nuove funzionalità per i vari ambienti.

Tra le funzionalità da attivare, oltre a quelle necessarie per garantire il necessario aggiornamento delle informazioni che devono essere annualmente rilevate, un grande ambito d'intervento è rappresentato dall'implementazione degli strumenti innovativi A.I. (intelligenza artificiale) allo scopo di valorizzare i dati e le informazioni presenti nel Sistema.

Per ulteriori dettagli, si veda il Tutorial allegato al presente Avviso.

## II. SOGGETTI AMMESSI A MANIFESTARE INTERESSE

Gli operatori economici possono presentare manifestazione di interesse, purché siano in possesso al momento della candidatura dei seguenti requisiti:

- i. non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e/o di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- ii. iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto del servizio;
- iii. aver eseguito nel triennio precedente a quello di pubblicazione del presente Avviso almeno n. 3 contratti analoghi a quello in affidamento, in favore di amministrazioni aggiudicatrici o enti aggiudicatori.

## III. IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo stimato del servizio è pari a circa € 180.000,00 (iva esclusa) per una durata pari a 36 mesi.

## IV. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici devono far pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 31 dicembre 2024** all'indirizzo pec [unioncamere@cert.legalmail.it](mailto:unioncamere@cert.legalmail.it):

- la manifestazione di interesse, redatta preferibilmente secondo il *format* di cui all'**Allegato 1**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore (in tale caso sarà necessario allegare anche la procura);
- una relazione, contenuta entro 5 (cinque) facciate, indice e copertina esclusi, grafici e tabelle inclusi, presentata su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, dalla quale si evinca la concreta possibilità di erogare il servizio nonché ogni altra informazione utile a ricostruire la posizione del soggetto nel mercato e la competenza dello stesso nel campo di attività di cui alla presente indagine; la





relazione dovrà essere sottoscritta con le medesime modalità prescritte per la sottoscrizione della manifestazione di interesse.

Non saranno considerate ricevibili le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine sopra indicato.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse - Avviso esplorativo per la verifica di infungibilità propedeutica alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), n. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 relativa all'acquisizione del servizio di gestione e sviluppo del 'Sistema informativo integrato per le CCIAA'".

L'eventuale affidamento del servizio avrà come presupposto l'abilitazione dell'operatore economico al Bando MEPA denominato "Servizi - Supporto e consulenza in ambito ICT".

Tutte le dichiarazioni, ove non sottoscritte con firma digitale, dovranno essere corredate dal documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Unioncamere si riserva di affidare il servizio anche in caso di una sola manifestazione di interesse pervenuta.

Gli operatori economici che presenteranno manifestazione di interesse dovranno indicare se la documentazione fornita contenga informazioni o dati protetti da diritti di privativa o comunque rivelatori di segreti aziendali, commerciali o industriali.

## **V. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, il Responsabile Unico del Progetto (RUP), accertata la ricevibilità delle stesse, procederà a verificare la completezza e la conformità della documentazione presentata a quanto richiesto dal paragrafo IV del presente Avviso.

Qualora necessario, il RUP procederà, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 alla richiesta di soccorso istruttorio.

All'esito della verifica di ricevibilità e ammissibilità delle istanze presentate, il RUP, eventualmente coadiuvato da un seggio costituito *ad hoc*, procederà ad esaminare la relazione tecnica. Al termine dell'istruttoria il RUP potrà confermare o meno la presenza delle condizioni che legittimano il ricorso alla procedura negoziata innanzi richiamata.

## **VI. PUNTI DI CONTATTO**

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dr. Alberto Caporale.

Per comunicare con la Stazione appaltante scrivere a [gare@unioncamere.it](mailto:gare@unioncamere.it).

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Unioncamere [www.unioncamere.gov.it](http://www.unioncamere.gov.it), sezione "amministrazione trasparente" in "bandi di gara e contratti".

Il Vice segretario generale

Dr. Alberto Caporale

Allegati:

ALLEGATO 1 – Format manifestazione di interesse;

ALLEGATO 2 – Informativa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento UE 679/2016 relativa al trattamento dei dati personali;

ALLEGATO 3 – Tutorial Sistema informativo integrato per le Camere di Commercio.