

RELAZIONE SULLO STATO DI AVENZAMENTO DELLE ATTIVITA' DI UNIONCAMERE AL 31 DICEMBRE 2023

OBIETTIVI STRATEGICI (60%)

1. Le Camere per le imprese – I progetti, le misure, le risorse del PNRR, del POC e dei fondi costituiscono uno strumento prioritario per l'operatività delle Camere

Per uscire dalla crisi ed accelerare la ripartenza occorre mirare ad un modello di sussidiarietà allargata alle imprese ed alle organizzazioni imprenditoriali, non solo per meglio definire le proposte di intervento, ma anche per costruire una rete di assistenza e servizi, per fornire un supporto qualificato sui principali temi su cui si gioca la competitività delle imprese: connessa ai processi di transizione ecologica, digitale e tecnologica, burocratica e di semplificazione.

Modernizzare e potenziare il ruolo delle Camere serve, dunque, a rafforzare il supporto alle imprese, che così potranno meglio percepire l'utilità delle nostre istituzioni: in tale prospettiva vanno rafforzati sia la rete, sia i rapporti con i territori, tenendo conto delle diverse peculiarità.

Il Decreto. Recovery prevede che gli enti del sistema camerale forniscano il proprio supporto tecnico-operativo alle Amministrazioni centrali, alle Regioni e agli enti locali, titolari dei programmi del PNRR, per l'attuazione dei progetti attraverso la propria rete territoriale. Le Camere potranno, in tal modo, svolgere una funzione di cerniera con le istituzioni, rafforzando la propria azione e la propria capacità amministrativa ed a tutela delle imprese, specialmente quelle di più piccola dimensione e maggiormente sensibili al contesto amministrativo e burocratico in cui operano.

Rispetto a questo obiettivo nel corso del 2022, come già relazionato anche nella relazione intermedia sullo stato di avanzamento delle attività 2022, Unioncamere si è dotata di un assetto organizzativo capace di coordinare il governo dei progetti sia per acquisirli che per gestirli. L'obiettivo strategico, di conseguenza, procede come già definito e sviluppando ulteriormente le progettualità, incrementando le stesse di 2 progetti PNRR e di 2 PNC da avviare concretamente nel corso del 2023, e gestendo in modo coerente con la programmazione operativa i progetti già in portafoglio.

| Il PNRR: sostenere il sistema produttivo nel suo complesso nella direzione della ripresa e della transizione ecologica, digitale, tecnologica e di semplificazione | | | | |
|--|---|--|---|--|
| Indicatore | Target strategico | Stato di avanzamento annuale | | |
| | | 2022 | 2023 | 2024 |
| Capacità di intercettare progetti, misure e risorse, derivanti dal PNRR/PNC, dal POC o da altre fonti di finanziamento per il sistema camerale | Incremento di risorse progetti e misure per il sistema camerale | Creazione struttura di coordinamento Predisposizione progettualità su misure di interesse almeno 2 misure | Avvio operativo dei progetti PNRR e PNC acquisiti per almeno il 20% complessivo delle attività previste | Indicatori da definire nel 2023 (base 100 = 2022) Incremento realizzativo di almeno il 20% rispetto al 2023 |



Sal al 31 dicembre 2023

Progetto piattaforma digitale nazionale dati PNC – Target raggiunto

Attività realizzate

Fra i progetti finanziati dal fondo complementare affidati al sistema camerale e avviati nel corso del 2022, è compreso quello - finanziato dallo Stato al 100% - sulla realizzazione e messa a disposizione delle imprese del "Servizio di collegamento telematico con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)" di cui all'art. 50 del CAD. Nel corso del 2023 sono proseguite le attività pianificate per l'esecuzione del progetto come da piano operativo. Fra l'altro, al 15/11/2023 risultano raggiunte oltre la Milestone M1 (Primo caso d'uso, raggiunta a novembre 2022) anche la Milestone M2 che era prevista per fine maggio 2023 e la Milestone M3 (Secondo caso d'uso) prevista per fine ottobre 2023 ma conseguita in anticipo. In precedenza, ai primi di giugno 2023, è stata raggiunta la piena interoperabilità tra le banche dati degli enti coinvolti nel processo di Composizione Negoziata, che consente all'imprenditore, che si trova in condizioni di squilibrio patrimoniale o economico-finanziario, di perseguire il risanamento dell'impresa con il supporto di un esperto indipendente, che agevoli le trattative con i creditori e altri soggetti interessati. Tramite l'interoperabilità, il Servizio di collegamento abilita la trasmissione dei dati dell'impresa, previa autorizzazione, alla piattaforma di composizione negoziata. Nello specifico, gli e-service messi in interoperabilità da parte degli enti coinvolti, sono: 1. Certificato unico debiti per premi assicurativi (INAIL); 2. Certificato unico dei debiti contributivi (INPS); 3. Situazione debitoria (Agenzia delle Entrate Riscossione); 4. Certificato unico dei debiti tributari (Agenzia delle Entrate); 5. Dichiarazioni dei redditi ed IVA dei precedenti tre periodi d'imposta (Agenzia delle Entrate). I lavori avviati proseguono per perfezionare e portare in esercizio, entro fine anno, l'app del Cassetto Digitale. Contestualmente, con il DTD e con Infocamere si sta procedendo con l'individuazione di ulteriori casi d'uso per creare maggior valore aggiunto al Servizio. Sono inoltre in corso interlocuzioni con l'INPS, per la disponibilità di utilizzo del servizio del DURC, e con Agenzia delle Entrate e Agenzia delle Entrate-Riscossione. Sono completati anche i lavori per la Milestone M4, ossia il target fissato per fine anno (31 dicembre 2023) che prevede tra l'altro la messa a terra di 4 iniziative di diffusione dei contenuti dei servizi realizzati durante il progetto (comunicati stampa, campagne marketing social, eventi per trasferire il lavoro fatto a PA e imprese). Per le attività di diffusione e per tutti i servizi che saranno messi a disposizione sul Cassetto Digitale dell'impresa di Infocamere e che saranno trasferiti anche alle Camere di commercio, se possibile, si proverà a coinvolgere le Associazioni e le Rappresentanze d'Imprese sia a livello nazionale che locale. In merito alle attività di diffusione, formazione e approfondimento sul Digital Hub e sul Connesso Servizio di collegamento per le Camere di commercio, sono stati realizzati tre webinar per le seguenti date: 28/11, 30/11 e 05/12 a cui hanno partecipato tutti i soggetti di sistema attraverso il Portale della formazione di Infocamere. Infine, d'intesa e con il supporto di Infocamere, lo scorso 23/10/2023 è stata inviata al DTD la "Domanda di rimborso intermedio" per la rendicontazione delle spese sostenute dai Soggetti attuatori (UC e IC) dal 03/08/2022 al 31/12/2022; previa intesa con il DTD, il Fascicolo di rendicontazione del progetto, con la documentazione correlata per il periodo sopradetto, in considerazione della numerosità della documentazione di riferimento, è stato messo a disposizione su una pagina web su un sito internet di Infocamere accessibile con specifiche credenziali di autenticazione da parte dei soggetti destinatari per le verifiche ed i controlli di loro competenza.



Progetto SUAP e SUE PNRR - – Target raggiunto

Attività realizzate

Il 17 marzo 2023 è stato sottoscritto l'Accordo con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica che ha fissato i termini della partecipazione di Unioncamere al Sub-investimento 2.2.3 del PNRR relativo alla "Digitalizzazione Sportello Unico Attività Produttive e Sportello Unico Edilizia". Unioncamere, a fronte di un finanziamento complessivo pari a € 22.759.264,00, è impegnata a realizzare un programma pluriennale (data termine giugno 2026) che può essere sintetizzato nei seguenti punti: - realizzare le infrastrutture trasversali della nuova architettura Sistema informatico degli Sportelli Unici; - informare e assistere i Comuni nel percorso di esecuzione della trasformazione digitale; - diffondere le competenze e gli strumenti digitali per realizzare l'architettura del Sistema informatico degli Sportelli Unici; -introdurre le innovazioni tecniche che impattano sui processi di lavoro ad iniziare dall'interoperabilità con gli Enti terzi; -valorizzare il ruolo delle Camere come agenti di semplificazione del territorio; -valorizzare i dati contenuti nei procedimenti amministrativi digitali attraverso il loro riutilizzo.

Progetto Single digital gateway – PNRR – Target raggiunto

Attività realizzate

Il 21 aprile 2023 è stato sottoscritto l'Accordo con l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) che ha fissato i termini della partecipazione di Unioncamere al Sub-investimento 1.3.2 del PNRR relativo al "Single Digital Gateway". Unioncamere, a fronte di un finanziamento complessivo pari a € 100.100,00, è impegnata a realizzare un programma pluriennale (data termine giugno 2026) per dare attuazione all'articolo 16 "Identity and evidence matching" del Regolamento UE SDG 218/1724 per dare seguito all'identificazione dei soggetti interessati (persone fisiche e persone giuridiche) e al riconoscimento delle cariche che diano titolo a svolgere gli obblighi amministrativi connessi all'attività. A Unioncamere è stato chiesto di predisporre un servizio digitale per verificare se una persona fisica è legittimata a operare per conto di una persona giuridica/impresa controllando il titolo e dei poteri iscritti nel Registro delle imprese.

Progetto certificazione parità di genere PNRR – Target raggiunto

Attività realizzate

Il progetto "Sistema nazionale della certificazione della parità di genere", cofinanziato con fondi della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, e dell'Unione europea nell'ambito del PNRR (Next Generation UE) ha quale obiettivo da conseguire entro il 30 giugno 2026 la certificazione della parità di genere di 1.000 imprese e, a tale scopo, sono state destinate risorse per 8.000.000,00 di euro dal PNRR, sulla base della convenzione ex l. 241/1990 sottoscritta tra UC e DPO. Dopo il periodo di ideazione e progettazione generale, l'attività concreta è stata messa a terra a partire dal mese di febbraio 2023 con l'approvazione del progetto esecutivo e con l'elaborazione, indizione e pubblicazione di tre avvisi pubblici: il primo per l'individuazione degli Organismi di Certificazione, il secondo per la formazione dell'Elenco degli Esperti UNI/PdR 125:2022, il terzo per la selezione delle PMI cui destinare i contributi per il conseguimento della certificazione sulla parità di genere. Sono state realizzate attività di coordinamento generale, supervisione dei partner del progetto, approfondimento delle modalità di gestione e di rendicontazione del progetto, anche con il contributo del MEF e degli uffici di backoffice RNA e ReGis; realizzazione, in collegamento con le società in house, del modello organizzativo dell'iniziativa per arrivare alla certificazione delle imprese, definizione delle procedure gestionali; pubblicato l'Elenco degli Esperti Unioncamere sulla prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022; è stato altresì messo a punto il modello contrattuale con cui provvedere al fabbisogno delle PMI di attività di assistenza tecnico-consulenziale sul tema.

2. Le Camere per le imprese - Attivare proposte di semplificazione e di miglioramento del contesto normativo inerente le imprese

La semplificazione per le imprese deve riguardare tutta una serie di fondamentali aspetti ed adempimenti burocratici ed amministrativi a carico del sistema produttivo: dalle previsioni del Codice degli appalti al sistema dei controlli, troppo spesso ripetuti a breve distanza e talvolta persino vessatori, fino all'eliminazione di tantissime procedure ormai divenute inutili in svariati settori, mediante interventi non soltanto abrogativi bensì, secondo una logica inversa, di "reingegnerizzazione" dei processi, ossia di conservazione di ciò che è realmente indispensabile per favorire il passaggio da una burocrazia difensiva ad una burocrazia aperta e di sostegno alle imprese.

Semplificare è un'attività urgente ma richiede, al contempo, un impegno costante e di lungo termine. A riguardo le Camere di commercio possono porsi come un'unica interfaccia istituzionale delle aziende verso la PA centrale e locale, attivando il sistema camerale nel suo complesso e gli strumenti di semplificazione già esistenti o suscettibili di implementazione.

Conformemente a tale approccio e nella consapevolezza del peso esercitato dai suddetti oneri burocratici e amministrativi – che, come noto, gravano in maniera trasversale sulla vita delle imprese, incidendo nei processi competitivi - l'Unioncamere rafforzerà il proprio coinvolgimento sui temi della Agenda Nazionale per la semplificazione, con un'ampia presenza di interlocutori istituzionali centrali e locali e con la partecipazione dei principali rappresentanti delle associazioni imprenditoriali. A questo riguardo è stato appositamente costituito, presso l'Ente, un tavolo permanente con le associazioni imprenditoriali, al fine di monitorare l'avanzamento dei processi di semplificazione, formulare proposte e elaborare possibili soluzioni da proporre all'attenzione dei decisori pubblici nazionali e locali, ipotizzando altresì iniziative-quadro anche in relazione alla legge annuale per le micro, piccole e medie imprese.

| Norme di riforma del sistema camerale | | | | |
|---|--|------------------------------|--------------|--------------|
| Indicatore | Target strategico | Stato di avanzamento annuale | | |
| | | 2022 | 2023 | 2024 |
| Predisposizione proposte di semplificazione | Condivisione con il sistema delle imprese delle proposte | Entro maggio | Entro maggio | Entro maggio |
| | Attività di presentazione delle proposte e relative attività di advocacy | Entro luglio | Entro luglio | Entro luglio |

Sal al 31 dicembre 2023

Indicatore 1 – Target raggiunto

L'area ha contribuito al tavolo della semplificazione, istituito dall'Unioncamere con le associazioni di categoria, per i temi ambientali, con l'obiettivo di elaborare proposte condivise da sottoporre al Governo, per contribuire alla competitività internazionale dell'Italia. Sono stati predisposti due documenti inviati alla Commissione Semplificazione: il primo relativo a proposte in materia ambientale inviato a marzo 2023 e il secondo contenente ulteriori proposte in materia ambientale



inviato a ottobre 2023.

Indicatore 2 – Target raggiunto

Partecipazione all'elaborazione delle proposte di semplificazione/digitalizzazione, in particolare per lo sportello unico delle attività produttive (SUAP), presidiando i tavoli di lavoro: - col Dipartimento della funzione pubblica finalizzati alla standardizzazione e alla digitalizzazione dei procedimenti rivolti alle imprese; - con l'Agenzia per la Coesione Territoriale finalizzate all'operatività delle Zone Economiche Speciali (ZES) per quanto attiene l'identificazione delle caratteristiche e lo svolgimento del procedimento di Autorizzazione unica a carico delle imprese che intendono stabilirsi in suolo ZES.



3. La riforma camerale – Costruzione e rinforzo del sistema a rete

Sulla scorta dell'analisi del programma pluriennale 2022-24, del suo incrocio con le priorità nazionali definite nel PNRR e negli altri strumenti di programmazione nazionale ed europei, nonché della ricognizione dei documenti programmatici delle Camere, è stato identificato un perimetro di obiettivi strategici prioritari per il triennio, volti a favorire la transizione digitale, la transizione burocratica e la semplificazione, il sostegno all'internazionalizzazione e la promozione della salute gestionale e della sostenibilità economica dell'Ente. Tale pianificazione strategica può, senza dubbio, essere agevolata dal modo in cui si riesce ad aiutare le Camere stesse nel darne attuazione, agevolando il loro allineamento su precise direttrici di impegno secondo approcci e metodi di lavoro il più possibile omogenei.

Unioncamere intende investire nella creazione di un presidio per valorizzare e rafforzare l'assistenza ed i servizi erogati in favore del sistema camerale e che consenta alle Camere di orientarsi in modo rapido e puntuale nei rapporti con autorità ed istituzioni tecniche che ne condizionano l'agire, nonché di gestire al meglio il patrimonio informativo che attiene all'assistenza tecnica ed ai servizi erogati. Unioncamere è dunque impegnata ad affiancare le Camere di commercio nella definizione dei target di risultato attesi riferiti a tali obiettivi per il triennio 2022-24, riferendo all'Ufficio di presidenza sugli esiti di tale lavoro.

Sul versante della creazione del modello di camera digitale, l'attività progettuale del 2022 si è inizialmente concentrata sulle attuali modalità di erogazione dei servizi nei c.d. ambiti promozionali, per verificare le attuali modalità e gli strumenti attualmente in uso presso le camere per l'erogazione dei servizi e definire, di concerto con le camere stesse, potenziali ambiti di evoluzione delle modalità di erogazione dei servizi in una logica "digitale".

Successivamente sono stati definiti:

- a. il modello logico del c.d. digitale dei servizi: sono stati identificati i momenti chiave di interazione tra Camera e impresa e la loro possibile evoluzione in ottica digitale, identificando quindi un modello logico di interazione applicabile a tutti gli ambiti di promozione;
- b. l'attuale livello di digitalizzazione di oltre 20 servizi camerali, identificando per ciascuno le ulteriori opportunità di evoluzione digitale;
- c. i principali requisiti di organizzazione della "camera digitale" in termini di competenze necessarie per erogare i servizi, introduzione all'interno dell'organizzazione camerale di nuove figure professionali
- d. le caratteristiche per l'introduzione trasversale di un modello di organizzazione digitale del lavoro, con le app e le piattaforme disponibili sulla rete che possono tornare utili all'obiettivo;
- e. le caratteristiche per dotare il sistema camerale di un sistema di CRM "evoluto" che consenta di innovare le attuali modalità di interazione tra camera ed impresa.

Partendo dai risultati fin qui conseguiti, il piano di attività 2023 prevede di evolvere sul versante del supporto alla formalizzazione del modello di erogazione dei servizi digitali.

Sul presupposto che il portafoglio dei servizi digitali può articolarsi in servizi progettati ed erogati direttamente dalle Società di Sistema, servizi progettati a livello di sistema ma veicolati ed erogati con il contributo delle Camere e servizi progettati ed erogati autonomamente dalle singole Camere, l'iniziativa progettuale da mettere in campo dovrà consentire di focalizzare le implicazioni organizzative nella gestione di questo portafoglio integrato, definendo strategia comune e presupposti organizzativi per l'adozione di ciascuna delle specifiche modalità di erogazione e linee guida per la definizione del mix ottimale, regole uniformi di comunicazione alle imprese per ciascuna tipologia di servizio, da concordare di volta in volta con le società di sistema, competenze necessarie a gestire il portafoglio e, in prospettiva, modalità di erogazione,

in ciascuno dei 3 casi, dei flussi di alimentazione del CRM.

Quanto al fondo perequativo, nel corso del mese di settembre 2022 è stata avviata la predisposizione di un modello di Valutazione di impatto dei progetti cofinanziati dal Fondo di Perequazione che prevedeva una prima fase di analisi dei progetti finanziati nel corso degli anni precedenti finalizzata a sviluppare e mettere a sistema le esperienze condotte negli ultimi anni per valorizzare i risultati conseguiti e individuare le best practice condotte, definendo un modello di riferimento quali-quantitativo da testare sull'ultima gestione progettuale conclusa del Fondo Perequativo.

Al 31/12/2022 è stata effettuata la ricognizione degli effetti e dei risultati conseguiti con i progetti realizzati con l'ultima gestione chiusa del Fondo (2017-2018), e definita una prima release del modello di valutazione che dovrà essere testato sui progetti del Fondo 2019-2020 per verificarne l'efficacia. Entro il 31/12/2023 è prevista la definizione del modello e la sua applicazione sui progetti del Fondo 2019-2020.

| Gli obiettivi comuni | | | | |
|--|---|---|--|--|
| Indicatore | Target strategico | Stato di avanzamento annuale | | |
| | | 2022 | 2023 | 2024 |
| Identificazione primo set di servizi per le imprese in chiave digitale | Attivazione servizi digitali | Entro novembre pianificazione e concept | Configurazione primo set di servizi entro novembre 2023 | Avvio operativo servizi ulteriori >5 |
| Adozione del sistema informativo SMAC | Tempestiva risposta alla Camere da parte di tutte le aree dell'Ente | Adozione sistema in tutte le aree entro novembre e prime sperimentazioni | Certificazione qualità SMAC Tempi di risposta entro 5 giorni per l'80% dei quesiti ricevuti | Tempi di risposta entro 3 giorni per tutte le aree |
| Sviluppo obiettivi comuni Camere commercio | Tasso di utilizzo da parte delle Camere - nelle prassi e nelle attività - dei supporti forniti da Unioncamere | Fino al 60% | Fino al 90% | Fino all'95% |
| Misurabilità dei risultati del Fondo Perequativo | Analisi per valutare risultati e impatti | Ricognizione degli effetti e dei risultati conseguiti con i progetti realizzati con l'ultima gestione del Fondo e definizione di una prima release del modello di analisi e valutazione | Creazione modello di analisi e prima applicazione sulle misure | Applicazione sulle misure |

Sal al 31 dicembre 2023

Indicatore 1 - Target raggiunto

Sulla scia del lavoro della precedente annualità, è stata condotta l'analisi desk sul portfolio dei servizi per l'internazionalizzazione delle imprese e costruito il modello di erogazione digitale combinando/selezionando le alternative possibili sulle quali poggiare detti servizi (camera pivot, hub territoriali, società nazionali in house). A tale costruzione hanno fatto seguito l'analisi e l'individuazione delle opportune modalità attraverso le quali assicurare la completa digitalizzazione



del Customer Journey sin dalle attività di orientamento, profilazione e diagnostica fino a quelle di vero e proprio affiancamento dell'impresa e successivo follow-up dopo l'erogazione del servizio.

Indicatore 2 – Target raggiunto Certificazione SMAC e tempi di risposta entro 5 gg

La certificazione di qualità del sistema SMAC è stata ottenuta in data 31 maggio 2023 sia per la gestione di attività di assistenza tecnica che per la gestione di attività di regolamentazione.

Tutte le Aree/uffici dell'ente hanno fornito risposte ai quesiti mediamente in 5 giorni nel 90% dei casi

Indicatore 3 – Target raggiunto Tasso di utilizzo 92,3%

L'analisi dei PIAO rinvenibili nelle Sezioni «Amministrazione trasparente» dei siti istituzionali delle Camere di commercio ha consentito di rilevare come il 92,3% (60 su 65 Piani effettivamente pubblicati) contenga – con livelli differenziati di adeguamento – gli Obiettivi comuni di sistema. Inoltre, il 75,4% dei PIAO è stato elaborato in coerenza con le Linee guida messe a disposizione da Unioncamere

*Indicatore 4 Target **rimandato** – Vedi commento*

Nel 2023 è stata conclusa la realizzazione del modello di analisi dei progetti finanziati con il fondo perequativo per valutarne risultati e impatti. Le risultanze di questa prima applicazione verranno presentate nelle prossime settimane alle CCIAA. Successivamente il modello sarà utilizzato per la definizione dei prototipi di programma del fondo perequativo che saranno avviati nel 2024. La sperimentazione del modello è stata avviata con riferimento alla gestione 2019-2020 e sarà perfezionata con la conclusione dei progetti 2021-2022 del fondo perequativo, che avverrà nel 2024.

4. Unioncamere per le Camere - La valorizzazione del ruolo delle Camere di commercio a supporto delle imprese, dei territori e delle istituzioni tramite le attività di informazione, di orientamento, di comunicazione ed altre attività di promozione

L'inserimento degli Enti del sistema camerale tra i soggetti attuatori del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (prevista dal D.L. 6 novembre 2021, n. 152) rende ancora più necessaria una comunicazione mirata ad avvicinare imprese e opinione pubblica ai servizi camerali. La complessità di tale sfida richiede, anche più che in passato, un'azione univoca da parte delle Camere di commercio che sarà ancora più efficace se esse saranno in grado di farsi percepire come un sistema coordinato e coeso. Sarà perciò fondamentale dare un'ulteriore spinta alla comunicazione integrata che deve essere in grado di accompagnare le novità presso i diversi pubblici di riferimento accrescendo, allo stesso tempo, il coinvolgimento dei diversi componenti del sistema.

L'obiettivo strategico è assicurare la realizzazione e la gestione di strumenti che permettano alle Camere di commercio di monitorare le informazioni sugli argomenti di interesse delle istituzioni e dei loro organi, verificare i risultati dell'attività di informazione e comunicazione, realizzare l'assistenza necessaria per gli eventi legati all'attività istituzionale.

Saranno messi a disposizione delle Camere strumenti idonei a creare e promuovere sinergie a livello nazionale e locale, coordinando i contenuti della comunicazione anche a livello territoriale, per rafforzare la voce unica del sistema camerale.

| Un sistema a rete: valorizzare le best practices e veicolarle | | | | |
|--|---|---|---|---|
| Indicatore | Target strategico | Stato di avanzamento annuale | | |
| | | 2022 | 2023 | 2024 |
| Diffusione dei servizi informazioni e attività sui social, sito web, periodici dedicati | Incremento utenza | Almeno del 15% su anno precedente | Almeno del 15% su anno precedente | Almeno del 15% su anno precedente |
| Attivazione di servizi presso le Camere di commercio di orientamento e informazione alle imprese | Predisposizione assistenza sul campo | Predisposizione modello e prima sperimentazione | Diffusione a un panel di almeno 10 Camere | Diffusione esperienze e realizzazione servizio a regime |
| Indagine reputazionale sul sistema camerale | Identificazione posizionamento del sistema camerale rispetto ai diversi interlocutori sociali | Entro novembre | Entro novembre nuova versione dell'indagine | Entro novembre |

Sal al 31 dicembre 2023

Indicatore 1 Target raggiunto – aumento medio 20%

L'anno in corso ha visto un deciso aumento degli utenti, sia in termini di numero complessivo sia per quanto riguarda il numero di visualizzazioni delle informazioni fornite, in particolare per quanto riguarda lo strumento dei social network, sul quale sempre più si indirizza la comunicazione di servizio. Il settore ha visto una crescita complessiva grazie al forte incremento degli account più recenti (Instagram e LinkedIn). Anche il Magazine del sistema camerale, Unioncamere economia e impresa, ha registrato, nel suo secondo anno di vita, una crescita molto sostenuta del numero delle



visualizzazioni e delle pagine; mediamente l'incremento dell'utenza è stato pari al 19,5%.

Indicatore 2 - Target raggiunto – Diffusione Panel – 25 CCIAA

Nell'ambito delle attività di progettazione e offerta di servizi al sistema camerale del FP 2021-2022 è stato costituito un gruppo di lavoro nazionale che insieme ad Unioncamere ha contribuito alla definizione del modello di servizio dell'offerta SNI, delineare le linee guida di sviluppo della piattaforma e realizzare parte dell'offerta di servizio di orientamento e formazione (seminari, colloqui, percorsi formativi); ad oggi le CCIAA coinvolte sono state 25.

Indicatore 3 - Target raggiunto

E' stata conclusa l'indagine presso 1.200 aziende italiane, mirata a verificare la reputazione delle CCIAA, a rilevare i servizi utilizzati e le necessità di supporto alle imprese e a monitorare mutamenti nelle percezioni e opinioni rispetto al 2022 . A questa attività è stata affiancata una indagine qualitativa su 12 Opinion Leader. Sulla base dei risultati si è potuto delineare lo scenario di sfide per le aziende italiane e il ruolo dei corpi intermedi, approfondire il profilo di immagine delle CCIAA, rilevare il ruolo di Unioncamere in termini di conoscenza, evoluzioni, punti di forza e di debolezza e Individuare direzioni di sviluppo possibili per le CCIAA e per .Unioncamere e suggerimenti per migliorarne la reputazione.

OBIETTIVI GESTIONALI (20%)

5. Unioncamere per le Camere - Valorizzare il capitale umano implementando il piano di sviluppo e potenziamento delle professionalità

Occorre, anzitutto, allineare quanto prima cultura e comportamenti all'interno delle nostre organizzazioni pubbliche, ai cambiamenti ai quali le stesse non possono sottrarsi. Ciò in particolare portando al centro dell'attenzione i destinatari dei servizi; attivando specifici programmi di disseminazione di conoscenze; valutando in particolare le specifiche competenze e il ruolo che i dipendenti possono ricoprire; puntando soprattutto a una crescita della presenza di collaboratori giovani nelle Camere e nell'Ente, per rinnovare e sviluppare nuove competenze professionali. C'è bisogno di nuove energie nei settori innovativi e digitalizzati in cui lavoriamo e di un opportuno ricambio generazionale con figure professionali adatte e con competenze digitali, tecniche, finanziarie e manageriali. Integrazione dei processi digitali e nuove competenze sono temi che riguardano ormai direttamente la Pubblica Amministrazione.

Occorre, pertanto, puntare con convinzione alla valorizzazione del capitale umano, dando evidenza e modernizzando l'articolazione organizzativa, implementando il piano di sviluppo e potenziamento delle professionalità con specifici percorsi formativi, finalizzati a garantire una sostanziale "focalizzazione" delle risorse umane del sistema camerale, al fine di rinnovare, potenziare e sviluppare nuove competenze e conoscenze.

Completato l'iter amministrativo per definire il quadro di regole entro le quali l'ente, nella sua specificità istituzionale, è chiamato a muoversi in questo peculiare ambito, dal 2023 si potrà procedere con il piano delle assunzioni da compiere in chiave di valorizzazione delle competenze

| Valorizzare il capitale umano implementando il piano di sviluppo e potenziamento delle professionalità | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------|------|
| Indicatore | Target strategico | Stato di avanzamento annuale | | |
| | | 2022 | 2023 | 2024 |
| Rideterminazione dell'organico dell'Ente | Presentazione Organi istituzionali entro data stabilita | aprile | | |
| Analisi e mappatura delle competenze | Definizione delle competenze con riferimento alle posizioni da coprire mediate assunzione | | settembre | |
| Attuazione piano assunzionale nel triennio | Inserimento in organico 100% nuovo personale entro il triennio - Avvio del 100% delle procedure entro luglio | | 50% | 100% |

Sal al 31 dicembre 2023

Indicatore 1 – Target raggiunto nell'anno 2022

Indicatore 2 – Target raggiunto nei limiti determinati dal contesto di riferimento

L'attività è stata fortemente influenzata dall'andamento del rinnovo del ccnl 2019-21, all'interno del quale uno spazio significativo ha assunto la revisione dell'ordinamento professionale, con il nuovo sistema di classificazione. Il ccnl è in dirittura d'arrivo, ma questo aspetto sta, di fatto, congelando la definizione del modello di competenze che, per ora, si sta limitando ad interessare le posizioni oggetto delle procedure selettive in cantiere.



Il rinnovo del ccnl 2019/21, portatore del nuovo sistema di classificazione è stato sottoscritto nel mese di novembre 2023. La mappatura, pertanto, non ha potuto assumere in corso d'anno carattere esaustivo, concentrandosi solo su quelle interessate dalle procedure di selezione che si stanno avviando

Indicatore 3 Target raggiunto nei limiti determinati dal contesto di riferimento

La materia è stata interessata da cambiamenti normativi in corso d'anno importanti ai fini dell'economia delle scelte da compiere per un ente di piccole dimensioni come Unioncamere. La programmazione delle assunzioni contenuta nel PIAO, infatti, evidenzia numeri contenuti, suddivisi in più annualità. In presenza di una sopraggiunta scelta legislativa di bloccare, di fatto, l'utilizzo delle graduatorie, attivare le selezioni per le coperture dei posti riferiti ad un singolo anno, senza poter beneficiare della possibilità di attingere dalle graduatorie che si generano per le assunzioni dell'anno successivo, implicherebbe attivare nuove procedure con incremento di costi non proporzionati rispetto ai numeri da acquisire. Di qui la scelta strategica di avvicinare l'uscita dell'avviso in prossimità di fine anno per fondere, al suo interno, i numeri del 2023 e del 2024.

Il mutamento del contesto normativo nel quale si colloca l'attività in questione, escludendo di fatto la possibilità di mettere a frutto la singola procedura anche per coprire i posti programmati nell'anno successivo, ha imposto un cambio di strategia, spostando a fine anno gli avvisi di selezione per fondere in un'unica procedura le coperture 2023 e 24 e contenere, quindi, i casi di svolgimento

OBIETTIVO GENERALE

Garanzia dei pagamenti ai privati - 'Assicurare il rispetto dei termini per l'effettuazione dei pagamenti a carico dell'ente verso fornitori ed utenza privata

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|---------------|----------------------|
| Completamento dell'iter amministrativo di competenza per consentire la liquidazione nei tempi di legge | Almeno il 95% | Tra il 98% e il 100% |

OBIETTIVI DA PIRA

Certificazione CTT

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|-----------------------|-------------------|
| Σ giorni che intercorrono tra la data di ricezione della domanda di certificazione del CTT e la data della comunicazione del provvedimento al CTT (al netto della sospensione)/Domande di certificazione evase anno 2023 | ≤ 55giorni lavorativi | 17 gg |
| N. CTT certificati che richiedono il mantenimento nel 2023/N. CTT certificati (rinnovo compreso) nell'anno 2022 | ≥ 80% | 92% |

Voucher innovation manager

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|--------|-------------------|
| N. domande di iscrizione all'Elenco dei Manager dell'Innovazione accolte nell'anno/N. domande di iscrizione all'Elenco dei Manager di UC ricevute nell'anno | ≥ 80% | 100% |
| N. domande di mantenimento all'Elenco dei Manager dell'Innovazione ricevute nell'anno/N. iscritti all'Elenco dei Manager di UC nell'anno n | ≥ 60% | 100% |

La doppia transizione: digitale ed ecologica

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|--|--|
| N. imprese che hanno avuto accesso ai servizi PID (formazione, assessment, orientamento, selezione best practices, ecc.) | Ulteriori 100.000 imprese | 123.357 |
| N. azioni di orientamento - indirizzamento specialistico delle imprese | 1.000 imprese | 2.820 |
| N. assessment sui criteri di sostenibilità delle MPMI | circa 300 self-assessment | 550 |
| Erogazione di corsi di specializzazione per il personale dei PID su tecnologie e temi strategici (ad es. doppia transizione) | almeno 1 Linea formativa trasversale + corsi di specializzazione su tematiche verticali (es. cybersecurity, sostenibilità, ecc.) | 1 Linea formativa su Transizione energetica (28 ore)+ 1 Linea Formativa su Transizione Digitale comprendente le nuove norme comunitarie (DMA, DSA e P2B) |

Formazione digitale Google – progetto finanziato

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|------------------|--------|-------------------|
| Digital promoter | 150 | 215 |
| Beneficiari | 30.000 | 35.816 |

Crescere in digitale – progetto finanziato

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|--------|-------------------|
| Tirocini avviati | 300 | 218* |
| Laboratori tirocinanti/imprese realizzati | 10 | 14 |

**Il numero non è stato raggiunto per via della mancanza di un ultimo invio massivo in capo ad ANPAL a fine progetto e per l'uscita dal progetto di Google da gennaio 2023, entrambi determinando impatti diretti sui KPI di progetto. Diversamente dal target tirocini la realizzazione dei laboratori dipende esclusivamente dalle nostre attività che hanno superato il target previsto.*

Open knowledge – progetto finanziato

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|-----------------------|-------------------|
| N. convegni realizzati sul territorio con le CCIAA | 10, entro luglio 2023 | 15, entro luglio |
| N. persone registrate ai road show/ webinar/ laboratori/ eventi da inizio programma al luglio 2023 | 1.000 | 1.421 |

Tutela della proprietà industriale e sistema delle CCIAA

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|---------------------|-------------------|
| Realizzazione delle attività di analisi, formazione e aggiornamento del personale con il MIMIT | Entro dicembre 2023 | 100% |

Gestione e valorizzazione del sistema informativo per la proprietà industriale

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|---------------------|-------------------|
| Trasmissione dei dati 2022 sulle domande di brevetto europeo nelle province italiane alle CCIAA e alle UR | Entro ottobre 2023 | 100% |
| Release n. 1 dei Database sui brevetti internazionali e gli altri titoli di proprietà industriale depositati alla WIPO | Entro dicembre 2023 | 100% |

Il dialogo fra il mondo della ricerca pubblica e quello delle imprese italiane

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|---------------------|-------------------|
| Estensione del prototipo MIR per trasferire le domande delle imprese industriali e delle PMI, con il CNR e l'ENEA, ad altri EPR e Università | Entro dicembre 2023 | 100% |
| Consolidare un modello di finanziamento per sviluppare i brevetti e le tecnologie degli EPR per rispondere alle domande delle PMI | Entro dicembre 2023 | 100% |

**Excelsior 2023 - supporto all'incontro domanda offerta di lavoro – progetto finanziato**

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|----------------|-------------------|
| N. giovani (<25 anni) partecipanti ad iniziative di diffusione e divulgazione dei dati a livello nazionale e territoriale | Almeno 30.000 | 92.300 |
| N. iniziative/campagne di informazione e animazione territoriale realizzate annualmente | >25 | 53 |
| N. soggetti/visitatori del sito che vengono a conoscenza delle opportunità di lavoro e degli strumenti di Orientamento per il lavoro tramite Excelsior | Almeno 150.000 | 181.900 |

Registro unico nazionale terzo settore

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|----------------|--|
| Realizzazione dell'Osservatorio del RUNTS | Entro dicembre | Consegnato dal CST il report al 31/10/23 |

Supporto al placement

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|-----------|-------------------|
| N. eventi/incontri/job meeting/seminari per la transizione scuola-lavoro e per il matching domanda/offerta di lavoro | Almeno 3 | 9 |
| Popolamento banca dati CV | 15.000 CV | 18.156 |

ITS e Promozione dei modelli di formazione duale

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|--------|--|
| N. CCIAA aderenti | 30 | 38 |
| N. PCTO supportati realizzati | 1.000 | 1.479 |
| N. accordi con reti di scuole, ITS e soggetti associativi sottoscritti | 7 | 11 (sono tutti gli accordi in essere, non solo quelli sottoscritti nel 2023) |
| N. scuole partecipanti ai PCTO | 100 | 278 |

Certificazione di parte terza delle competenze PCTO

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|----------------------------------|---|---|
| N. CCIAA aderenti | Almeno 50% | 88% (58 CCIAA aderenti) |
| N. Istituti scolastici coinvolti | Almeno 2 istituti scolastici per CCIAA aderente | 300 istituti, più di 5 in media per CCIAA |

Autoimpiego e nuova imprenditorialità

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|-------------------------------|---|-------------------|
| 'N. CCIAA aderenti al portale | Almeno 15 | 55 |
| N. contatti utenti generati | Almeno 5.000 tra studenti, giovani, aspiranti imprenditori (generici) | 8.900 |

Le competenze professionali delle risorse camerali quale leva strategica per la sua crescita

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|---|------------------------------|
| Adozione ed utilizzo del modello di competenze a regime | Almeno 25% delle CCIAA che avviano processi selettivi, esterni ed interni | Raggiunto nei tempi previsti |
| Formazione personale sulle soft skills | Almeno 300 unità | Raggiunto nei tempi previsti |

L'evoluzione delle modalità di valutazione della performance del sistema camerale

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|----------------------|-------------------|
| N. migliori prassi gestionali individuate (best 10) | 10 | 100% |
| N. situazioni gestionali critiche individuate (worse 10) | 10 | 100% |
| Monitoraggio Obiettivi comuni (valori consuntivi su esercizio 2022) | Entro settembre 2023 | 100% |
| Aggiornamento KPI di benchmarking (approvazione da parte degli organi) | Entro giugno 2023 | 100% |

L'organizzazione in chiave digitale del lavoro come fattore di successo

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|---|---|
| Ampliamento platea delle CCIAA che adottano il portfolio di applicativi digitali | Almeno il 40% delle CCIAA partecipanti ai laboratori | Chiusura laboratori con definizione, da parte di tutte le CCIAA partecipanti, del portfolio utile per la propria realtà |
| Introduzione di figure professionali c.d. digitali | Avvio di almeno una procedura selettiva centralizzata per il reclutamento | Non operativo* |

*con il rinnovo a fine 2022 del ccnl 19/21 è stato riscritto il sistema di classificazione del personale, in funzione del quale le CCIAA hanno speso larga parte del 2023 a definire i nuovi profili professionali, circostanza che non ha lasciato, di fatto, spazi all'intrapresa di selezioni su figure innovative

Osservatorio sull'imprenditoria migrante

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|---|-------------------|
| Creazione di nuove imprese a titolarità migrante | 50 | 11* |
| Attività di comunicazione per la presentazione del progetto | 1 convegno nazionale sui risultati delle attività progettuali | ..** |

* Il raggiungimento del target di progetto (36 nuove imprese da costituire) si potrà evincere a conclusione delle attività, al momento fissato al 12 dicembre 2024

** Il Convegno dovrà essere effettuato d'intesa con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, qualora previsto in Convenzione e comunque a conclusione delle attività progettuali alla fine del 2024/inizi 2025

Una mobilità più sostenibile ed una logistica più efficiente, in linea con gli obiettivi del PNRR

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|-----------------------|--------|-------------------|
| N. riforme PNRR | 4/anno | 1/anno* |
| N. ZES/ZLS supportate | 4/anno | 4/anno |

*Oltre ad un rallentamento complessivo dell'attuazione delle riforme PNRR a livello governativo, a parte il tema E-CMR, sulle altre riforme il sistema camerale non può influire in misura determinante.

Bandi sisma 2022-2026

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---------------------------------|--------|-------------------|
| N. domande agevolazioni gestite | 300 | 400 |

Food hub settore ittico

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|--------|-------------------|
| N. linee di prodotto connotate per qualità e sostenibilità avviate alla commercializzazione | 5 | 15 |

Pesca e acquacoltura

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|-----------------------------|-------------------|
| N. imprese vendita al dettaglio di prodotti ittici freschi | 60, entro ottobre 2023 | 97 |
| N. utenti unici sito www.hellofish.it | 200.000, entro ottobre 2023 | 635.550 |

Latte nelle scuole

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|----------------------------|-------------------|
| N. persone raggiunte dalle campagne di comunicazione istituzionale | 300.000, entro luglio 2023 | 2.832.617 |
| Report di monitoraggio | 1, entro luglio 2023 | 1 |

Frutta e verdura nelle scuole

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|----------------------------|-------------------|
| N. alunni da coinvolgere nel gioco di ruolo "attore della filiera" | 200.000, entro giugno 2023 | 198.768 |

La prevenzione della crisi di impresa e il supporto finanziario

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|---------|-------------------|
| N. Seminari/webinar di formazione/assistenza tecnica | 10/anno | 10/anno |

Il ruolo e le azioni del sistema camerale per la legalità economica

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|----------------------|------------------------|-------------------|
| Tematiche analizzate | 4, entro novembre 2023 | 4, entro novembre |

Valorizzazione della competenza camerale in materia di prezzi e tariffe

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|---------------------|-------------------|
| Progetto di ammodernamento delle modalità di rilevazione dei prezzi | Entro dicembre 2023 | 100% |
| N. incontri del gruppo di lavoro intercamerale su prezzi e tariffe | 2 | 3 |

Sostegno attività di vigilanza sugli enti cooperativi - progetto finanziato

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|---|--|
| Fluidità nella gestione del personale messo a disposizione, a tempo pieno e determinato, della Direzione Generale per la vigilanza sugli enti | Azzeramento tendenziale delle complicazioni procedurali dovute alla difformità di regole da applicare tra Unioncamere datore di lavoro e MIMIT utilizzatore | L'Unioncamere ha garantito il contatto diretto e continuo con il personale e con la Direzione e in particolare con la Divisione I, referente. E' stato fornito il necessario e tempestivo supporto rispetto alle esigenze manifestate legate ad una migliore gestione del personale assunto. |
| Attività di analisi e ricerca e attività di formazione e informazione sulla digitalizzazione | 1 Rapporto di analisi statistica ed economica sul settore delle cooperative | 1 rapporto |
| | 4 seminari formativi sulla digitalizzazione rivolti al settore | 4 seminari |

Educazione alla finanza – progetto finanziato

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|------------------------------------|------------|-------------------|
| N. studenti coinvolti nel progetto | 2.000/anno | 2.000/anno |
| N. donne coinvolte nel progetto | 250/anno | 250/anno |

Vigilanza in materia di metrologia legale

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|--|--------|-------------------|
| N. incontri gruppi di lavoro delle CCIAA | 7 | 9 |
| N. incontri tavoli del MIMIT | 7 | 3* |
| Tempi di conclusione dei procedimenti relativi alle SCIA | 48 gg | 36 gg |

*Sono state organizzate un numero inferiore di riunioni rispetto a quelle previste

Servizi agli operatori con l'estero e convenzioni internazionali – attività finanziata

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|---------------------|---------------------|
| Estensione dell'accreditamento al Network internazionale per tutte le CCIAA | Entro dicembre 2023 | Obiettivo raggiunto |

Sostegno all'export delle PMI

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|---------------|-----------------------------|
| N. nuove imprese profilate sulla piattaforma SEI (Anno 2022: 5.570 imprese) | Incremento 8% | 7.600 imprese (+ 37% circa) |

JITT Joint Italian transparency tools

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|--------|-------------------|
| N. webinar per la promozione degli strumenti Europass (organizzati sui territori per ripartizione geografica) | 3 | 4 |

EuLEP European learning experience platform

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|----------|-------------------|
| Report di progetto (market analysis) | 1 | 1 |
| N. partecipanti ai FG | 25 | 41 |
| Comunicazione al sistema camerale dei risultati raggiunti dal progetto e comunicati tramite almeno 5 post | 60 CCIAA | 60 |

EntreComp4Transition

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|-----------------------|-------------------|
| Report di analisi dello skill mismatch | 1 | 1 |
| Diffusione tra i partner di progetto e nel sistema camerale | 30 soggetti raggiunti | 30 |
| Azioni di comunicazione e disseminazione dei risultati raggiunti, attraverso la condivisione sul tavolo digitale di almeno 5 post | 60 CCIAA | 60 |

Assistenza e supporto alle CCIAA sui temi di interesse del sistema camerale

Assistenza alle CCIAA sulle tematiche di interesse del sistema camerale quali, a titolo esemplificativo:

- Progetti 20%
- Risorse umane e relazioni sindacali
- Convenzioni internazionali
- Supporto legale
- Anticorruzione e trasparenza
- Consigli camerali
- Trattamento dei dati personali
- Performance

| INDICATORI | TARGET | SAL AL 31/12/2023 |
|---|---|-------------------|
| Tempi medi di risposta a quesiti | Entro 3 giorni per il 90% dei quesiti pervenuti | 100% |
| Coinvolgimento delle CCIAA nell'attività di assistenza tecnica fornita dall'ente | Almeno il 90% delle CCIAA | 100% |
| Diffusione alle CCIAA di strumenti di attuazione di norme (linee guida, documenti di interpretazione normativa, modelli ecc.) | Almeno 20/anno | 100% |