

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI
SITE IN VIA NERVA A ROMA

CIG _____

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/16.

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, poiché trattasi di appalto di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Importo dell'appalto € 29.712,00 di cui € 655,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per le seguenti ragioni: la tipologia di intervento unitamente alla peculiarità delle prestazioni richieste non consente di suddividere la gara in più lotti funzionali.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Giusta determinazione a contrarre del Vice Segretario Generale n. _____ del _____ gennaio 2018, alle ore del giorno in Roma avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura negoziata ex art. 36, c. 2, lett. b) del d.Lgs. n. 50/16 attraverso la piattaforma telematica MEPA per l'affidamento dei servizi di manutenzione delle aree verdi site in Via Nerva a Roma. In tale seduta si esaminerà la documentazione per l'ammissione alla gara presentata dai concorrenti a corredo delle offerte riscontrandone la regolarità e quindi l'ammissibilità.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà contattare l'Amministrazione e più precisamente l'Ufficio Provveditorato al seguente numero di tel. 06-4704532-369 (economato@unioncamere.it)

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

È previsto, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un sopralluogo obbligatorio, da parte del legale rappresentante o di un suo delegato (munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità - carta d'identità/patente di guida/passaporto - di quest'ultimo) per prendere visione dei luoghi e dei locali siti in Roma - Via Nerva n. 1, dove si svolgerà il servizio oggetto dell'appalto, previo appuntamento con il Dr. Gaetano De Benedictis, Provveditore dell'Unioncamere (telefono 06/4704532 - economato@unioncamere.it).

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inoltrata entro e non oltre il Inviando apposita comunicazione all'indirizzo di posta economato@unioncamere.it

La persona interessata al sopralluogo dovrà presentare il modello, debitamente compilato che, al termine del sopralluogo, sarà vistato dall'Unioncamere e dovrà essere inserito nella documentazione richiesta nei successivi paragrafi (busta A)

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)

All'interno della sezione "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" della piattaforma telematica MEPA dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- A) Istanza di partecipazione alla procedura di gara attraverso l'utilizzo del modello DGUE nella quale l'impresa, nella persona del rappresentante legale, dichiara:
1. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Parte II e III del DGUE);
 2. di possedere idonea capacità professionale, comprovata dall'iscrizione al registro delle imprese c/o la C.C.I.A.A. competente per le attività oggetto della procedura (Parte V del DGUE);
- B) Patto di integrità, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente
- C) Attestato di avvenuto sopralluogo

Le dichiarazioni di cui ai punti A) ed B) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

All'interno della sezione **"OFFERTA ECONOMICA"** della piattaforma telematica dovrà essere inserito l'allegato A2 "Modello Offerta economica" debitamente compilato e sottoscritto con:

- l'ammontare offerto ed il relativo ribasso in percentuale applicato sull'importo posto a base di procedura e, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- il dettaglio delle voci di prezzo che a diverso titolo concorrono alla definizione dell'offerta totale.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare, nei suoi allegati, nel capitolato approvati con atto **Determinazione Dirigenziale n. ____ del ____**

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno valutate con il criterio del minor prezzo ai sensi del comma 4 lett c art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ALTRE INFORMAZIONI

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2. Come stabilito dall'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

Ai sensi dell'art. 95, co. 12 del D.Lgs. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente disciplinare, nel caso in cui non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla presente lettera di invito.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la

facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Parte II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento, il giorno fissato per l'apertura delle offerte (.....), in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, con esclusione dell'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione. Dopo che il RUP avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016), dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità ai documenti di gara.

La stazione appaltante, sempre in seduta pubblica attraverso la piattaforma MEPA provvederà all'apertura dell'offerta economica presentata dai concorrenti ammessi, e provvederà infine attraverso la piattaforma MEPA ai calcoli dei relativi punteggi, redigendo la graduatoria dei concorrenti.

A seguire, a norma dell'art. 97 del D.lgs 50/2016 il RUP procederà con l'accertamento dell'anomalia dell'offerta e con le eventuali esclusioni dalla gara.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

STIPULA DEL CONTRATTO

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.lvo n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla

efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e del presente disciplinare;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.